



Åbent referat fra

Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: Torsdag den 11. oktober 2018

Mødetidspunkt: 13:30 - 15:30

Mødested: Mødesalen, Bytoften

Deltagere:

Fra medarbejdersiden:

Hanne Jespersen, OAO/FOA, Helle Plejecenter
Anita Poulsen, OAO/FOA, Ældreområde Nord
Ina Kristensen, DSR – **afbud** i stf deltager Pia Karina Høgh
Helle Uldahl Hansen, AMR, Ældreområde Øst
Else Bernschou Nørby, DF/FTF, Træning og Rehabilitering
Gitte Roszkowski, OAO/HK, Ældre og Sundhed - **afbud**
Mogens Jensen, SL, Samstyrken

Fra ledersiden:

Claus Fjeldgaard, Direktionen
Thorkild Sloth Pedersen, Ældre og Handicap
Annemette Ugelvig, Lunden
Vibeke Bilstoft, Ældreområde Nord
Margit Thomsen, Sundhed og Rehabilitering - **afbud**
Lilian L. Berthelsen, Træning og Rehabilitering
Gitte Eskesen, Social og Handicap

Referent: Lena Andersen



Indholdsfortegnelse

	Side
806. Godkendelse af dagsorden	671
807. Drøftelse: Velfærdsteknologi	672
808. Drøftelse: Revidering af personalepolitiske retningslinier	673
809. Drøftelse: Status på sygefravær	675
810. Orientering: Budget 2019-2022	676
811. Orientering: Arbejdsgrupper - oversigt	678
812. Gensidig orientering	679
Bilagsliste	680
Underskriftsblad	681



806. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 17952

Sagsid.:

Initialer: LEAN

Åben sag

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilstoft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Godkendt.



807. Drøftelse: Velfærdsteknologi

Dok.nr.: 17951
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

Velfærdsteknologimedarbejder Ole Aasmoe deltager **kl. 13.30**. Ole vil give en status på den borgernære teknologianvendelse og digitalisering på social- og sundhedsområdet i Varde Kommune.

Der ønskes en drøftelse i Fælles-MED, om de velfærdsteknologiske hjælpemidler anvendes hensigtsmæssigt, og om vi kan gøre brug af endnu mere.

Retsgrundlag

Intet

Økonomi

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Status for velfærdsteknologi

69460/18

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at sagen drøftes.

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilstoft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Drøftet. Der opfordres til at invitere Ole ud til lignende drøftelser i lokale MED-udvalg.



808. Drøftelse: Revidering af personalepolitiske retningslinier

Dok.nr.: 17967
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen, der har været nedsat til at revidere kommunens personalepolitiske retningslinier, har nu færdiggjort sit arbejde, og en lang række retningslinier har været fremsendt til orientering og behandling i Hoved-MED.

Hoved-MED beder om, at de lokale MED-udvalg behandler de retningslinier, der er relevante lokalt.

Fælles-MED drøftede i mødet den 5. september 'Retningslinier vedr. ansættelser og afsked' og pegede samtidig på fem andre retningslinier, der var relevante for en drøftelse i Fælles-MED.

Det blev besluttet, at Fælles-MED drøfter én retningslinie i hvert møde, indtil alle er drøftet.

I nærværende møde ønskes 'Retningslinier for rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal' drøftet.

Retsgrundlag

Den lokale MED-aftale

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal 18197/18

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at retningslinien vedr. 'Retningslinier for rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal' drøftes.

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilotft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Retningslinien blev drøftet.



Fælles-MED peger på, at der i afsnittet vedr. undtagelser godt kunne være eksempler på, hvilke undtagelser det kunne være.

Der blev ligeledes peget på vigtigheden af, at alle stillinger i udgangspunktet skal opslås.

Under afsnittet om deltidsansattes adgang til højere timetal blev der udtrykt ønske om, at det undersøges, hvor mange der reelt ønsker at gå op på et højere timetal. Fælles-MED foreslår, at rekrutteringsgruppen undersøger dette og melder tilbage til Fælles-MED på et senere tidspunkt.



809. Drøftelse: Status på sygefravær

Dok.nr.: 17971
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

Fælles-MED drøftede i mødet den 12. april de igangsatte initiativer og indsatser for at nedbringe sygefraværet med deltagelse af HR-konsulent Rolf Jacobsen. Det blev besluttet, at sagen skulle tages op igen i Fælles-MED på et senere tidspunkt.

Sygefraværet er reduceret drastisk på Krogen 5 bl.a. på baggrund af en nærværende og tydelig ledelse og brug af værktøjet Teameffect.

Afd. Leder i Samstyrken – Ann-Tina Martinussen – deltager i Fælles-MED kl. 15.00 med henblik på en drøftelse af, hvordan vi kan arbejde med nedbringelse af sygefraværet, herunder evt. gruppedrøftelser, om der er ting, vi kan gøre på en anden måde.

Retsgrundlag

Ingen

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at det drøftes, hvordan vi fortsat kan arbejde på at nedbringe sygefraværet.

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilotft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Ann-Tina orienterede om, hvordan det stigende fravær var håndteret i Samstyrkens afd. Krogen 5 ved hjælp af værktøjet Teameffect (app).

Ann-Tina vil gerne komme ud i de lokale MED-udvalg for en snak og drøftelse omkring implementering af appen.



810. Orientering: Budget 2019-2022

Dok.nr.: 17968
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

Byrådet har den 13. og 14. september været samlet til budgetseminar. Byrådet forventes at godkende det fremlagte budget for 2019 i Byrådets 2. behandling den 9. oktober.

Formanden vil på mødet give en orientering om det vedtagne budget og de heraf afledte konsekvenser for direktørområdet.

Retsgrundlag

Varde Kommunes Økonomiregulativ

Økonomi

Høring

Relevante høringer har fundet sted.

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilotft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Claus orienterede om de besparelser og effektiviseringer, der rammer vores område, samt det analysearbejde, som forligspartierne har anmodet direktionen om at tage initiativ til. Analysen skal munde ud i et idekatalog af emner, hvor der kan ske effektiviseringer og besparelser.

Det blev ligeledes nævnt, at der særligt på handicap og psykiatriområdet er brug for en nøje styring af indsatsen.

Besparelserne på det administrative område inden for vores direktørområde blev drøftet. Det drejer sig udelukkende om administrationerne på Bytoften og BCV. Chefgruppen er i gang med at drøfte udmøntning af besparelsen, som andrager ca. 650.000 kr.

Der skal ligeledes findes besparelser/effektiviseringer på 0,5% i 2019 stigende til 0,75% i 2020 og 2021. Chefgruppen drøfter snarest processen i forhold til disse besparelser og melder efterfølgende ud omkring denne proces.

Hvis der fra områderne kan peges på forslag til besparelser, så opfordres til, at man går til sin ledelse.



Sluttelig blev der orienteret om sonderingerne vedr. mulighederne for etablering af et sundhedshus i Varde i samarbejde med Region Syddanmark.



811. Orientering: Arbejdsgrupper - oversigt

Dok.nr.: 17982
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

For at skabe et overblik over hvilke arbejdsgrupper, der er nedsat og repræsentationerne heri, blev det i Fælles-MED's møde den 8. februar aftalt, at Fælles-MED hvert halve år skal orienteres om oversigt over igangværende arbejdsgrupper.

Retsgrundlag

Intet

Økonomi

Intet

Høring

Ingen

Bilag:

- | | | |
|---|---------------------------------|-----------|
| 1 | Åben Sundhedstjek for projekter | 110653/17 |
| 2 | Åben Oversigt over projekter | 104359/17 |

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilotft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Udsættes til næste møde.



812. Gensidig orientering

Dok.nr.: 17984
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

**Sagsfremstilling
Orientering v/formanden**

Orientering v/næstformanden

Gensidig orientering/eventuelt

Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 11-10-2018

Fraværende: Vibeke Bilotft, Ina Kristensen, Gitte Roszkowski, Margit Thomsen

Intet.



Bilagsliste

- 807. Drøftelse: Velfærdsteknologi
 - 1. Status for velfærdsteknologi (69460/18)

- 808. Drøftelse: Revidering af personalepolitiske retningslinier
 - 1. Rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal (18197/18)

- 811. Orientering: Arbejdsgrupper - oversigt
 - 1. Sundhedstjek for projekter (110653/17)
 - 2. Oversigt over projekter (104359/17)



Underskriftsblad

Thorkild Sloth Pedersen

Ina Kristensen

Helle Uldahl Hansen

Claus Fjeldgaard

Margit Thomsen

Lilian Lyngholm Berthelsen

Gitte Eskesen

Vibeke Bilstoft

Annemette Ugelvig

Gitte Roszkowski

Hanne Jespersen

Anita Poulsen

Mogens Jensen

Else Bernschou Nørby

Bilag: 807.1. Status for velfærdsteknologi

Udvalg: Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: 11. oktober 2018 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 69460/18

Status for borgernær teknologianvendelse og digitalisering på Social- og Sundhedsområdet i Varde Kommune

Baggrund

Forvaltningen udarbejdede i 2014 en strategi for Velfærdsteknologi 2014-2017 (dokument nr. 32658-14) som blev godkendt i Udvalget for Social og Sundhed,

Strategien tog afsæt i, at velfærdsteknologi skulle opfylde mindst ét af tre potentialer:

- Forøgelse af livskvaliteten for borgeren
- Styrkelse af personalets arbejdsmiljø, samt
- Større effektivitet og fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen

Dette notat er en overordnet opgørelse af de teknologier der er afprøvet og implementeret i organisationen, hvor der vurderes i hvilket omfang disse opfylder et eller flere af ovenstående potentialer.

KL har i perioden 2014 til i dag, med afsæt i konkrete delaftaler i økonomiaftalen med regeringen og på baggrund af indberettede oplysninger fra den enkelte kommune, lavet statusmålinger på implementering, anvendelse og gevinstrealisering af konkrete teknologier. Det er vigtigt at anføre, at disse opgørelser har været endog rigtig svære at kvantificere, og at resultaterne derfor er behæftet med stor usikkerhed. KL's årlige opgørelser for Varde Kommune er vedlagt.

Strategiske overvejelser

Afprøvning, anskaffelse og implementering af borgernære teknologier og digitale værktøjer har primært taget afsæt i en eller flere af nedenstående parametre:

- Borgeren skal kunne forstå og acceptere teknologien, og føle sig tryk ved anvendelsen
- Det skal være relevant for borgerens aktuelle status og muligheder for rehabilitering
- Det skal være sikkert og forståeligt for medarbejderen
- Organisationens/virksomhedens skal opnå mulighed for bedre ressourceudnyttelse og større fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen



Det har herudover været et mål for afdelingen, at borgernære teknologier i så høj grad som muligt efterspørges, indkøbes og implementeres af den enkelte virksomhed, med afsæt i, at ejerskab, relevans og implementeringsgrad hermed bliver optimalt. Erfaringen viser, at centralt forankrede beslutninger og indkøb kun i begrænset omfang giver realiserbare gevinster, og særligt når dette sammenkædes med en overordnet indhentning af en økonomisk gevinst. Det betyder samtidig, at der fra centralt hold skal være styr på sikkerhed, standardisering, leverandørhåndtering og relevante integrationer til tværorganisatoriske og/eller fællesoffentlige løsninger.

Udover at håndtere et broget marked kendetegnet ved meget optimistiske business cases, er det afgørende at ledere og medarbejdere i driften udvikler og vedligeholder generelle digitale

kompetencer, samtidig som afdelingen har den fornødne centrale kompetence og kapacitet til at understøtte behovet for udvikling og support af digitalisering og borgernær teknologi, hvad enten det handler om arbejdsgange, organisering eller teknologianvendelse.

Dette kræver en målrettet indsats i forhold til kompetenceudvikling, information, videndeling, teknisk support og vejledning ude i de enkelte virksomheder. Med den nuværende bemanning er dette en flaskehals som i et vist omfang begrænser udbredelsestakten af værdiskabende løsninger.

Udviklingen af de digitale tjenester og værktøjer indeholder i stigende omfang integrationer til velfærdsteknologiske platforme og produkter. Denne udvikling hilses med glæde, da det i højere grad sikrer sammenhæng for såvel borgerne som medarbejderne. Omvendt kræver det skarpe kompetencer når løsningerne anskaffes, implementeres og anvendes.

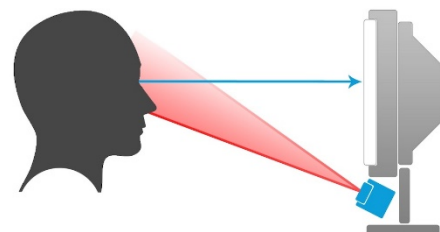
Der er et stigende fokus på sundhedssektorens produktion af, adgang til og deling af data. I kommunerne er der generelt en udfordring at understøtte en meningsfuld og værdiskabende dataudveksling på tværs af digitale løsninger og platforme i og udenfor organisationen, samtidig som der er et skarpt fokus på sikkerheden omkring håndtering af data. Det forventes, at det aktuelle landsdækkende program for etablering af hjemmemonitorering af KOL-borgere vil bane vejen for bedre integrationer og dermed skabe et endnu bedre datagrundlag der kan styrke planlægning, overblik og beslutninger på sundheds- og socialområdet i Varde Kommune.

Samarbejdet med it-afdelingen er en flaskehals både kompetence- og kapacitetsmæssigt, men der er klart sket forbedringer indenfor det sidste halve år, bl.a. fordi der nu er etableret faste, uformelle møder mellem virksomhederne, it-afdelingen og centrale aktører i afdelingen. Dette medfører en større opmærksomhed hos it-afdelingen i forhold til at forstå og understøtte de særlige udfordringer der er knyttet til digitalisering på social- og sundhedsområdet. Afdelingen efterspørger dog stadig, at den i højere grad involveres/høres når it-afdelingen sætter sig i spidsen for strategiske valg af platforme for it-infrastruktur og teknologiske devices til medarbejderne.

Status

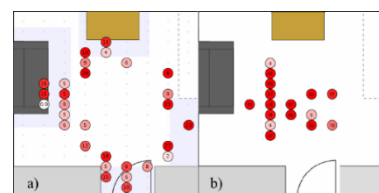
Der er grund til at fremhæve nogle af de tiltag der både har hjulpet borgerne, og har givet afdelingen vigtig læring og realiserbare gevinster.

- Et komplekst teknologisk setup har givet en beboer med lock-in syndrom efter en erhvervet hjerneskade mulighed for at udtrykke sig og føre et nogenlunde selvstændigt liv. Borgeren har, ved teknologiernes hjælp, bl.a. skrevet en bog, holdt en række foredrag samt deltaget i møder med borgere og undervisning af fagpersonale. Opgaverne omkring valg og implementering af teknologierne er fuldt ud gennemført af ledelse og medarbejdere på Lunden i samarbejde med den aktuelle borger.



Det skal bemærkes i denne sammenhæng, at Varde Kommune har et meget godt og produktivt samarbejde med Esbjerg Kommune om at trække på deres specialister ift. hjælpemidler til syn-, høre- og kommunikationsområdet.

- Implementering af sensorgulve på plejecentrene i Tirstrup og Ansager har, udover de lokale gevinster i form af øget tryghed og fleksibilitet, banet vejen for en positiv og konstruktiv modtagelse af teknologiske løsninger i bred forstand og i hele organisationen. Det betyder at frontpersonalet og deres nærmeste ledere generelt opfatter sig selv som nogen der både kan og vil det med teknologi.



- Center for Sundhedsfremme har stået i spidsen for projektet ”Digitalt Sundhedscenter”, som har givet kommunen værdifuld erfaring og resultater med at anvende digitale platforme bredt til at nå ud til og motivere borgere i kommunen. Et vigtigt element heri er anvendelsen af digitale kommunikationsplatforme til kompetenceudvikling af og information til borgerne.



- I Socialpsykiatrien er de i gang med at tage skærmbesøg i anvendelse. Skærmbesøgene er som udgangspunkt et supplement til de nuværende kommunikations- og mødeformer, men ser ud til at have nogle særlige potentialer der både imødekommer borgernes behov for privatsfære, pædagogikkens ønske om effektiv kommunikation om daglige udfordringer, samt en bedre ressourceudnyttelse for organisationen.



- Etablering af et showroom for velfærdsteknologi, hvor der, med fokus på de borgere kommunen ikke endnu leverer ydelser til, gives lødig og spændende information om teknologiske muligheder i eget hjem. Herudover giver showroomet mulighed for, at frontpersonale og visitatorer kan tage borgerne ved hånden og vise dem et bredt udvalg af relevant og moderne teknologi.



- Trænings- og rehabiliteringsområdet har altid været spydspidser for teknologianvendelse, og tager løbende nye teknologier ind til afprøvning og anskaffelse – både målrettet det enkelte borger, og til generel anvendelse. Resultatet er bedre træning, større motivation og bedre ressourceudnyttelse. Som teknologiske frontløbere er de uvurderlige rollemodeller for frontpersonalet.

- På Krogen 5 i Samstyrken har de i lang tid anvendt iPads til borgerne, hvor borgerne via målrettede og overskuelige værktøjer får diskret hjælp til hverdagens behov for struktur, kommunikation og instruktion. Resultatet er, at borgerne oplever større egenmestring, bedre social inklusion og en oplevelse af ligeværd i samfundet. Samtidig har den teknologiforståelse der følger med anvendelsen, sænket barriererne for andre digitale og teknologiske muligheder.



- Afdelingen har i længere tid tildelt vaske-/tørretoiletter til de borgere der med dette hjælpemiddel er blevet helt selvhjulpne i forbindelse med toiletbesøg. Efter at der er installeret prøvetoiletter på udvalgte steder rundt omkring i kommunens store geografi, er det nu nemmere for visitatorer, trænende terapeuter og plejepersonale at undersøge om der kan være et godt match mellem borgerens behov og færdigheder på den ene side, og teknologien på den anden. Resultatet er en generelt stor tilfredshed hos de borgere der får muligheden, og en bedre ressourceudnyttelse i organisationen.



På de næste sider vises en systematisk opgørelse af forskellige teknologityper – ikke alle er specificeret som produkter, da det dels handler om et bredt sortiment der sikrer det nødvendige match med borgerens behov, og at der dels sker en løbende udskiftning fordi teknologierne udvikler sig hurtigt.

Status for afprøvning og implementering af velfærdsteknologier i Varde Kommune pr. 1/5-2018:

<u>Teknologier/værktøjer</u>		<u>Status og gevinster</u>		
Teknologitype	Produkt/løsning	Ældreområdet	Sundhed og Rehabilitering	Social og Handicap
Digitale værktøjer rettet mod organisationen/ medarbejderne	KMD Nexus og KMD Vagtplan: Fælles tværorganisatoriske platforme til dokumentation, vidensdeling og planlægning, samt kommunikation med interne og eksterne interessenter	Sikrer standardisering, vidensdeling, sikkerhed og lovmedholdelighed	Sikrer standardisering, vidensdeling, sikkerhed og lovmedholdelighed	Sikrer standardisering, vidensdeling, sikkerhed og lovmedholdelighed
	Pallas Informatik: Tidlig Opsporing. Platform til hurtige og præcise observationer af ændringer hos borgerne.	Løsningen er under implementering. Skal forebygge indlæggelser og forringelser i borgerens livskvalitet.		
	Apps til information og vidensdeling	Hurtig adgang til præcis og relevant viden om fx kroniske sygdomme skaber tryghed hos frontpersonalet, og frigør ressourcer hos interne fageksperter		
Digitale værktøjer rettet mod borgerne	Apps til struktur og planlægning	Skaber fleksibilitet og frigør medarbejdertid for borgere med demens og deres pårørende.		Skaber fleksibilitet og frigør medarbejdertid for borgere med medfødt handicap eller erhvervet hjerneskade.
	Apps til kommunikation og social støtte			Skaber fleksibilitet og frigør medarbejdertid for borgere med medfødt handicap eller erhvervet hjerneskade.
	Apps til understøttelse af træningsopgaver og motivation hos borgerne		Styrker kvalitet og målopfyldelse, og skaber fleksibilitet i opgavevaretagelsen.	

	Skærmbesøg (videosamtaler med borgerne og/eller eksterne fagpersoner)	Styrker muligheden for ekstern bistand fra regionale kompetencer (fx Gerontopsykiatrisk afdeling). Skaber større fleksibilitet, styrker kompetencerne, øger kvalitet og frigør ressourcer.		Supplerer fysiske møder og telefonopkald med borgere der har brug for støtte. Frigør medarbejderressourcer, reducerer vejtid og øger kvaliteten af støtten.
	Web-baserede borgerkanaler (webinarer mv.): Understøtter og styrker det forebyggende arbejde fx ved rygestop, diabetes, hjerte-/lungesygge, vægttab osv.	Forhindrer eller udskyder behov for anden kommunal indsats.	Forhindrer eller udskyder behov for anden kommunal indsats.	
	Fællesoffentlig platform til monitorering af KOL-borgere (under udvikling)	Skal skabe større tryghed hos borgeren, forebygge indlæggelser, og frigive ressourcer til fysiske besøg.		
Trænings- og løfteteknologier	Diverse responsive teknologier (fornyes og/eller udskiftes løbende)	Styrker kvalitet og målopfyldelse, og skaber fleksibilitet i opgavevaretagelsen.	Styrker kvalitet og målopfyldelse, og skaber fleksibilitet i opgavevaretagelsen.	Styrker kvalitet og målopfyldelse, og skaber fleksibilitet i opgavevaretagelsen.
	APV-hjælpemidler i bred forstand (lifte, sengevendere, badestole mv.)	Forebygger arbejdsskader. Skaber fleksibilitet i opgavevaretagelsen, og frigør ressourcer (fra 2 til 1).		
Sikkerheds- og sensorteknologier	Intelligente låsesystemer: Forhindrer utilsigtet adgang til borgernes boliger på demensplejecentre.	Frigør ressourcer til forebyggelse og håndtering af konflikter og frustrationer.		
	Monitorering af borgernes adfærd: Sensorer (fx indbygget i gulve eller monteret på vægge).	Skaber tryghed for borgeren ved fald eller utilsigtet udgang fra bolig. Styrker arbejdsmiljøet og giver større fleksibilitet i opgavevaretagelsen.		
	GPS-løsninger: Sikrer aktuel viden	Skaber tryghed for borgeren ved		

	og evt. advisering ved utilsigtet udgang fra bolig.	utilsigtet udgang fra bolig. Styrker arbejdsmiljøet og giver større fleksibilitet i opgavevaretagelsen. Forebygger akutte nødsituationer og evt. deraf følgende indlæggelse.		
Personlige, teknologiske hjælpemidler	Vaske-/tørretoiletter (pt. ca 50 toiletter installeret ved borgere i kommunen, samt 9 prøvetoiletter geografisk fordelt over hele kommunen)	Fastholder borgerens værdighed. Forbedrer hygiejne og forebygger urinvejsinfektioner hos borgeren. Kan gøre borgeren i stand til at klare toiletbesøg uden hjælp i længere tid. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen.		Fastholder borgerens værdighed. Forbedrer hygiejne og forebygger urinvejsinfektioner hos borgeren. Kan gøre borgeren i stand til at klare toiletbesøg uden hjælp i længere tid. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen.
	Spiserobotter og spisehjælpemidler (både elektroniske og mekaniske)	Fastholder borgerens værdighed. Kan gøre borgeren i stand til at klare måltider uden hjælp i længere tid. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen.		Fastholder borgerens værdighed. Kan gøre borgeren i stand til at klare måltider uden hjælp i længere tid. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen.
	Talegenkendelsessystem til styring af installationer i borgerens bolig	Fastholder borgerens værdighed. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen. Kan gøre borgeren i stand til at bo for sig selv, i stedet for på et plejecenter.		Fastholder borgerens værdighed. Udvikler eller fastholder borgerens egenmestring. Skaber større fleksibilitet i opgavevaretagelsen. Kan gøre borgeren i stand til at bo for sig selv, i stedet for på en institution.

Bilag: 808.1. Rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal

Udvalg: Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: 11. oktober 2018 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 18197/18

Rekruttering og ansattes adgang til et højere timetal

I forbindelse med ledige stillinger, efter en medarbejders fratrædelse, bør ledelsen vurdere, hvorvidt stillingen skal genbesættes, og i så fald med hvilken stillingsprofil.

Opslag af ledige stillinger

Stillinger i det offentlige skal opslås. Derved sikres det bredest mulig rekrutteringsgrundlag og at alle kvalificerede ud fra en lighedsbetragtning har mulighed for at søge kommunens ledige stillinger og blive vurderet på lige fod med andre ansøgere. Opslagsprocessens sigte er at sikre, at den bedst kvalificerede ansøger ansættes.

Alle stillinger opslås eksternt, og interne ansøgere søger på lige vilkår med andre. Rekruttering skal ske via et ansættelsesudvalg hvori der er repræsenteret både leder- og medarbejderside er repræsenteret.

Undtagelser

Opslag kan undlades i forbindelse med ferieafløsning og anden kortvarig beskæftigelse.

Der kan være undtagelser, hvor det på grund af særlige omstændigheder ikke er formålstjenligt at opslå en fast stilling. Hvis man ønsker at undlade opslag af en stilling skal dette aftales med Personaleafdelingen.

Medarbejdere der er omfattet af genplaceringsaftalen, har fortrinsret til at komme til samtaler til stillinger, hvor de er kvalificerede.

Medarbejdere der er afskediget på baggrund af besparelser skal, såfremt de har de relevante kompetencer, tilbydes forlængelse/ansættelse internt i enheden, før nye stillinger kan slås op.

Avancement stillinger og skift i funktioner

Hvis en medarbejder avancerer til en stilling, er det ikke et krav at stillingen, skal opslås. Om stillingen besættes med eller uden opslag vil bero på en konkret vurdering, hvor hensynet til bredde i rekrutteringsgrundlag vejes op imod andre hensyn, som eksempelvis omorganiseringer eller at der bygges videre på allerede eksisterende opgaver, funktioner eller ressourcer.

Skift i funktioner eller rokader mellem ligestillede stillinger kan finde sted uden opslag. I denne situation er der ikke tale om, at nogen skal ansættes, begge parter vil være ansat i forvejen.

Genopslag

Hvis en stilling ikke besættes genopslås den.

Hvis det ikke er muligt at besætte en stilling kan lederen efter aftale med næste ledelsesniveau vælge at gøre brug af et eksternt rekrutteringsbureau.

Ansættelsessamtaler

Efter ansøgningsfristen udvælges et passende antal kvalificerede kandidater til ansættelsessamtaler. Kvalificerede kandidater matcher hovedparten af de kriterier, der fremgår af stillingsopslaget. Som udgangspunkt er det ikke tilstrækkeligt at indkalde én ansøger til samtale.

Deltidsansattes adgang til højere timetal

Når der i en enhed opstår permanente ledige timer skal enhedens medarbejdere på deltid tilbydes disse inden timerne udbydes eksternt.

Det er ledelsen, der konkret tager stilling til, hvorvidt deltidsansatte medarbejdere opfylder de opstillede krav til kvalifikationer, så det er muligt at løse opgaverne fagligt forsvarligt. Desuden skal opgaveløsningen være praktisk mulig, i forhold til enhedens drift og rammer.

Aftaleholderen skal sikre, at processen med at tilbyde ledige timer til deltidsansatte er enkel og tydelig for både ledere og medarbejdere.

Uopfordrede ansøgninger

Varde Kommune modtager jævnligt uopfordrede ansøgninger, disse ansøgninger gemmes ikke. Ansøgerne opfordres til at søge kommunens ledige stillinger, der blandt andet kan findes på kommunens hjemmeside, med henvisning til at ledige stillinger opslås.

Behandlet på Hoved MED-udvalget 19. juni 2018



Bilag: 811.1. Sundhedstjek for projekter

Udvalg: Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: 11. oktober 2018 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 110653/17

Sundhedstjek - Sundhedspolitikken

	Ansvarlig Dok. nr. på projektbeskrivelse Medlemmer af styregruppen	Er projektskabelonen udfyldt? Find skabelon m.m. på http://intranet.vardekommune.dk/hjaelp-til/projekter-og-processer.aspx	Er der udarbejdet en detaljeret tidsplan med fastsatte milepæle?	Er der fremdrift i projektet?	Kommentar
Udviklingsprojekter					
Røgfri arbejdsplads	Forankret i HR				Bør denne udgå og erstattes af Røgfri Fremtid?
Røgfri Fremtid	Kathrine Bilstoft Sara Møller Olesen Doknr. 99310-18 Styregruppe: Programstyre- gruppen for Sundheds- politikken				Projektet er i den helt tidlige opstartsfasen.
Udarbejdelse af en ny sundhedspolitik	Kathrine Bilstoft Sara Møller Olesen				Tidsplan og projektplan afventer det nye byråds beslutning omkring politikudvikling. Derfor er arbejdet sat i bero lige nu.
Ungeprofil-undersøgelsen	Mai Sønderby				Dataindsamlingen

	Dok: 24925-17 (pt fortrolig) Styregruppe: Administrativ chefgruppe				er afsluttet. Data er dog først netop offentliggjort pga. problemer med anonymiteten. Der skal planlægges hvordan der skal arbejdes med den nye type data og hvordan projektet afsluttes.
Rygestopmedicin til udsatte grupper	Konsulent CFS				Fra juli 2017 – december 2019 afprøver CFS at tilbyde rygestopmedicin i kombination med rygestopforløb til særlige grupper.
Rygestop i naturen	Konsulent CFS Dok. 202475-17				Der afprøves rygestophold i naturen i 2018.
Bækkenbundstræning	Konsulent CFS Dok. 183924-17				I forbindelse med kræftrehabilitering afprøves bækkenbunds- træningshold i 2018. Tilbuddet kan også anvendes af andre borgere i CFS.
Naturkræfter til mænd	Konsulent CFS 1608-18				Indsatsbeskrivelsen og tidsplanen skal opdateres. Der afprøves rehabilitering i naturen til mænd

					med kræft i samarbejde med NaturKulturVarde i 2018.
Pårørendekursus	Konsulent CFS				<p>Har afholdt pårørendearrangement og fået input til pårørende behov og indsatser. Pårørendekursus udvikles over sommeren og afprøves med sundhedsprofessionelle undervisere til efteråret 2018.</p> <p>I efteråret 2019 afprøves konceptet Lær at tackle hverdagen som pårørende.</p>

Implementeringsprojekter					
Hygiejne på børn og unge området	Sara Møller Olesen Dok: 117049-15 Styregruppe: Margit Vest Thomsen, Berit Østergaard Nielsen, Anette Brodde, Annette Pedersen, Lis Bang Troelsen, Sara Møller Olesen				
Lær at tackle angst og depression for unge mellem 15-25 år	Ny konsulent CFS Dok. 72292-17				Første hold er afsluttet. 11 unge deltog. Der har været svingende fremmøde, meget mere end hos de voksne på kurset magen til. Dog positiv udvikling hos deltagerne alligevel. Der er behov for tilpasninger af konceptet til de unge. Andet hold afprøves i efteråret 2018.

Sundhedstjek – Ældre og Sundhed

	Ansvarlig Dok. nr. på projektbeskrivelse Medlemmer af styregruppen	Er projektskabelonen udfyldt? Find skabelon m.m. på http://intranet.vardkommune.dk/hjaelp-til/projekter-og-processer.aspx	Er der udarbejdet en detaljeret tidsplan med fastsatte milepæle?	Er der fremdrift i projektet?	Kommentar
Udviklingsprojekter					
Tidlig opsporing	Ann-Christina Dahlgaard Projektplan: 103105-17 Styregruppe: Thorkild Sloth Pedersen, Margit Thomsen, Bente Brun, Berit Ehmsen, Vibeke Bilotft, Lilian Bertelsen, Ann-Christina Dahlgaard,				Der er udarbejdet projektplan for pilotfasen. Implementeringsplanen følges.

<p>I sikre hænder</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Medicinadministration ➤ Medicindispensering ➤ Tryksår 	<p>Trine Hopp og Ann Christina Dahlgaard</p> <p>Projektplan: 184868-16</p> <p>Styregruppe: Thorkild Sloth Pedersen, Bente Brun, Kari Stork, Jeanette Christensen, Vibeke Bilstoft, Dan Røn, Trine Hopp, Ann-Christina Dahlgaard</p>				<p>Projektplan og milepæle er beskrevet i samarbejde med Dansk Selskab for Patientsikkerhed i Sundhedsvæsenet. Er et projekt med deltagelse af ca 20 kommuner. Projektet styres af en Styregruppe og 2 projektledere. Projektet er i pilotfasen.</p>
<p>Fælles Sprog III</p>	<p>Karina Obling</p> <p>Dok.nr: 75476-17</p> <p>Styregruppe: Thorkild Sloth Pedersen, Bente Brun, Jørgensen, Vibeke Bilstoft, Lillian Bertelsen, Anette Førgaard, Karen Træger, Steen Andersen og Karina Obling Rasmussen</p>				<p>Styregruppen er pr. 30/6 2018 lukket ned og projektet er overgået til drift. Der arbejdes en del med opfølgning og videreudvikling hvilket styres af Karina Obling Rasmussen sammen med systemadm. og driften.</p>

AK projekt, forbedringsdelen i et tværsektorielt samarbejde	Trine Hopp				Projektet er et samarbejdsprojekt mellem Esbjerg Kommune, SVS og Varde Kommune. Projektets leverancer er overleveret til SOF, arbejdet med forbedrende handlinger udspringer af SOF
Selvvalgt arbejdspolitik	Bente B. Jørgensen, HR				Godkendelse af PID og underskrift af kontrakttillæg omkring implementering af bl.a. selvvalgt arbejdstid underskrives medio juni 2018. Tidsplan for implementering foreligger i endelig form ultimo august 2018. Forventet implementering efteråret 2018 og foråret 2019.
Pårørendeprojekt	Mette Fuglsang Dok.nr. 140854-17 Styregruppe: Ikast-Brande Kommune Esbjerg Kommune Århus Kommune Varde				Stoppet pt – evt ny vinkel.

	Kommune (Mette) FOA Ældresagen SDU				
Udvikling af sundhedshus	Anette Filtenborg 18 - 1270				
Forløbsprogram diabetes, særligt udflytningen af patientskolerne	Anette Filtenborg 18-6101				
Implementerings- projekter					
En værdig død	Kathrine Biltoft/ Mai Sønderby				
KOL i Sygeplejen	Bente B. Jørgensen/ Jeanette Elbek				
Træning på arbejdspladsen	Karina Berg				Udrulningsplan for 2018 er under udarbejdelse. Der trænes på Lyngparken, Carolineparken, og op startes på Poghøj og Skovhøj i uge 39, 2018
Klippekort til plejehjemsbeboere	Christina Bonde				
Vaske/tørre toiletter	Ole Styregruppe: Thorkild, Bente, Preben, Dan, Anette F, Naja				I drift
Virtuelle møder Helle	Ole Aasmoe				Afventer ny afprøvning

Plejecenter/Geronto	Christel Zøhner				med Gerontopsyk. afd. ved SVS
Plejhjemslæger	Ann-Christina				Ud af 13 mulige plejecentre inklusiv Lunden, er der indgået aftaler med 9 steder. Der er sammen med referat fra KLU mødet udsendt opslag til plejhjemslæger, for de plejecentre der endnu ikke har indgået en kontrakt med en praktiserende læge.
Ny leverandør af genoptræning efter Sundhedslovens §140	Anette				
Styrket ernæringsindsats	Ansvarlig: Kathrine Dok. nr. 29321-18 Styregruppe: Thorkild og Jeanette Ryan Elbæk				Der er søgt satspulje til undervisning. Systematisk vejning i hjemmeplejen testes testes i Karis område d. 1.9-1.12.18.

Sundhedstjek – Demens

	Ansvarlig Dok. nr. på projektbeskrivelse Medlemmer af styregruppen	Er projektskabelonen udfyldt? Find skabelon m.m. på http://intranet.vardkommune.dk/hjaelp-til/projekter-og-processer.aspx	Er der udarbejdet en detaljeret tidsplan med fastsatte milepæle?	Er der fremdrift i projektet?	Kommentar
Udviklingsprojekter					
Demensstrategi	Mette Fuglsang				Begynder efterår 2018 Der er indkaldt til møder. Resterende følger.
KRAP	Kathrine Doknr. 145090-17 Styregruppe: Fællesledermøder bruges som forum.				
Udvikling af daghjem	Mette Fuglsang				Jeg ved faktisk ikke, hvordan det går. Jeg ved at Lea og

					Lissie har været på demensdagj emmene. Men tror ikke de følte, at de kunne komme igennem med nogen ændringer. Men Jeanette Elbek må vide mere?
Sansestimulerende hjælpemidler	Ansvarlig Kathrine Doknr. 144896-18 Styregruppe: Thorkild Sloth og Jeanette Ryan Elbæk				Igangsæt medio maj 2018 og evalueres november 2018
Udvikling af demensvenlige lokalsamfund	Ansvarlig: Mette Dok. nr. 152467-17 Styregruppe: <ul style="list-style-type: none"> • SDU • Ansager Byudvikling • Præsten i Skovlund- Ansager • Skovlund- Ansager Udviklingsråd • Plejecenterleder Ansager • Projektleder Varde Kommune 				

Rådgivnings- og Aktivitetscenter	Ansvarlig: Mette Dok. nr. 156350-17 Styregruppe <ul style="list-style-type: none"> • Thorkild Sloth Pedersen • Arne Nikolajsen • Gitte Nielsen • Karin Vuiff • Mette Fuglsang Larsen • Alzheimerforeningen • Ældresagen • Aflasningstjenesten 				I planlægningsfasen.
Implementeringsprojekter					
Musikterapi	Karina Berg				
Demensvenlig indretning af plejecentre	Karina Berg				
Min livshistorie	Ansvarlig: Mette Dok. nr. (Foreligger ikke en konkret beskrivelse) Styregruppe: Ingen styregruppe.		Ikke relevant		I gang med implementering.
Demensvenlige butikker og servicefunktioner	Ansvarlig: Mette Dok. nr.				1+2 ikke relevant. Projektet

	(Foreligger ikke en konkret beskrivelse) Styregruppe: Ingen styregruppe.				kører som planlagt og der er fremgang i antallet af butikker.
--	--	--	--	--	---

Sundhedstjek – Handicap, Psykiatri og Udsatte

	Ansvarlig Dok. nr. på projektbeskrivelse Medlemmer af styregruppen	Er projektskabelonen udfyldt? Find skabelon m.m. på http://intranet.vardekommune.dk/hjaelp-til/projekter-og-processer.aspx	Er der udarbejdet en detaljeret tidsplan med fastsatte milepæle?	Er der fremdrift i projektet?	Kommentar
Udviklingsprojekter					
Lunden som leverandør af SEL §83	Christina Bonde				
Fælles medicininstruks på specialområdet	Betina Nørgaard Iversen Projektplan: dok. 192366-17 Styregruppe: Margit V. Thomsen, Gitte Eskesen, Kurt Berthelsen Annemette Ugelvig Birthe Jensen Marianne Søndergaard Sanne Schroll Projektleder Betina Iversen				Pulje fra Sundhedsstyrelsen har givet midler til projektet. Der er ansat sygeplejerske Betina Iversen som projektleder pr. 1. april 2018. Det er det som står i oversigten under projekter i pipelinen: Patientsikkerhed på de socialpædagogiske botilbud i VK.
Udvidet samarbejde	Sanne				

mellem bo og beskæftigelse i Samstyrken	<p>Projektplan: dok. 143069-17</p> <p>Styregruppe: Kurt Berthelsen, Hans Severinsen, Charlotte Petersen og Naja Jensen.</p>				
Afasi projekt	Annemette Ugelvig				
Tilsynspolitik	<p>Sanne, Christina Bonde og Kathrine</p> <p>Projektplan er endnu ikke udarbejdet.</p> <p>Styregruppe: Thorkild Sloth Pedersen, Gitte Eskesen, Margit V. Thomsen, John Iversen, Christina Bonde, Kathrine Bilstoft, Sanne Schroll Lønborg</p>				
Patientsikkerhed på de socialpædagogiske bosteder	<p>Betina Iversen Sanne Schroll Marianne Schmidt</p> <p>17-13441</p>				Der er søgt puljemidler til projektet – vi afventer svar på ansøgning.

Fælles Faglige Begreber	Sanne Schroll Projektplan er endnu ikke udarbejdet. Styregruppe er ikke nedsat.				KL afholder 4 workshops i løbet af efteråret 2018 – Sanne deltager.
Implementeringsprojekter					
Digital bostøtte	Ole og Christel				Borgertest igangsat februar 18
Socialfærdighedstræning i Socialpsykiatrien	Sanne Schroll Projektet er i samarbejde med Socialstyrelsen				
Fremtidens Botilbud - Samstyrken	Sanne Schroll Projektet er i samarbejde med DeFactum, hvor der afprøves metoder for botilbud.				
Ledelsesinformation på voksenspecialområdet (KMD LIS)	Nikolaj Winther Projektplan er endnu ikke udarbejdet. Styregruppe er endnu ikke nedsat.				Det er endnu under afklaring hvornår projektet opstartes.
Sam:Bo	Sanne Schroll,				Projektgruppen i Varde

	<p>Liselotte Santarelli og Marianne Schmidt</p> <p>Projektplan er endnu ikke udarbejdet.</p> <p>Projektgruppe er nedsat.</p>				<p>Kommune har lavet arbejdsgangsbeskrivelser for alle tre forløb. Desuden er deltagere i undervisning udpeget. Sam:Bo forventes at gå i luften for specialområdet d. 18. oktober 2018.</p>
--	--	--	--	--	---

Bilag: 811.2. Oversigt over projekter

Udvalg: Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: 11. oktober 2018 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 104359/17

Hvornår er et projekt et projekt?

Et projekt i Social og Sundhed er en del af porteføljen (indgår i et af de fire programmer) og skal anvende projektmodellen, når flere af disse er gældende:

- Der er en tidsafgrænset opgave
- Der er et udviklingsaspekt udover den daglige drift
- Det er ledelsesgodkendt
- Der er en høj grad af kompleksitet, eksempelvis fordi projektet går på tværs af mange enheder, fagligheder eller interessenter
- Det involvere mindst to ledere
- Det skal implementeres i driften
- Det inddrager civilsamfundet

Der skal være en opmærksomhed på, hvordan vi sikrer vidensdeling i små projekter, når de ikke er en del af projektporteføljen.

Demens

Udviklingsprojekter

- Demensstrategi (Mette Fuglsang)
- KRAP (Kathrine Bilotft Hansen)
- Udvikling af daghjem (Mette Fuglsang)
- Sansestimulerende hjælpemidler (Kathrine Bilotft Hansen)

Inddrager civilsamfundet og kommunale servicefunktioner

- Udvikling af demensvenlige lokalsamfund (Mette Fuglsang)
- Rådgivnings- og Aktivitetscenter (Mette Fuglsang)

Implementeringsprojekter

- Musikterapeutisk arbejde – tre demensenheder (Karina Berg)
- Demensvenlig indretning af plejecentre (Karina Berg)
- Min livshistorie (Mette Fuglsang)

Inddrager civilsamfundet og kommunale servicefunktioner

- Demensvenlige butikker og servicefunktioner (Stephanie Ø. S. Hansen)

Driftsopgaver afledt af projekter

- Demensvenlig indretning –plejecentrene prioriteringer for hvilke fysiske rammer, ude som inde, de ønsker at påbegyndes i 2018. Demenspuljemidler søges inden 15. marts og vi samarbejder med Arkitektfirmaet ERIK omkring dette.

Projekter i pipeline

(eks. projektansøgninger, midler fra økonomiaftalen, m.m.)

Sundhedspolitikken

Udviklingsprojekter

- Røgfri arbejdsplads (forankret i HR)
- Røgfri Fremtid (Kathrine Bilotoft Hansen)
- Udarbejdelse af en ny sundhedspolitik (Kathrine Bilotoft Hansen og Sara Møller Olesen)
- Ungeprofilundersøgelsen (Mai Sønderby)
- Rygestopmedicin til udsatte grupper (Konsulent CfS)
- Rygestop i naturen (Konsulent CfS)
- Bækkenbundstræning (Konsulent CfS)
- Naturkræfter til mænd (Konsulent CfS)
- Pårørende kursus (Konsulent CfS)

Implementeringsprojekter

- Hygiejne på børn og unge området (Sara Møller Olesen)
- Lær at tackle angst og depression for unge mellem 15-25 år (Konsulent CfS)

Driftsopgaver afledt af projekter

- Hygiejne på Social og Sundhedsområdet
- Digital patientuddannelse til type 2 diabetikere og borgere med hjertesygdom (Konsulent CfS, drift fra 2018)
- Desinfektionsrobot (Preben Buus Madsen)

Projekter i pipeline

(eks. projektansøgninger, midler fra økonomiaftalen, m.m.)

- Sund i naturen (måske kommende projektansøgning)

Handicap, Psykiatri og Udsatte

Udviklingsprojekter

- Lunden som leverandør af SEL §83 (Christina Bonde)
- Fælles medicininstruks på specialområdet (Betina Nørgaard Iversen)
- Udvidet samarbejde mellem bo og beskæftigelse i Samstyrken (Sanne Schroll)
- Afasiprojekt (Annemette Ugelvig)
- Tilsynspolitik (Sanne Schroll, Kathrine Bilstoft Hansen, Christina Bonde)
- Patientsikkerhed på de socialpædagogiske bosteder i Varde Kommune (Betina Iversen, Marianne Schmidt, Sanne Schroll)
- Fælles Faglige Begreber (Sanne Schroll)

Implementeringsprojekter

- Digital bostøtte (Ole Aasmoe og Christel Zøhner)
- Socialfærdighedstræning i Socialpsykiatrien (Sanne Schroll)
- Fremtidens botilbud – Samstyrken (Sanne Schroll)
- Ledelsesinformation på voksenspecialområdet – KMD Lis (Nikolaj Winther)
- Sam:Bo (Sanne Schroll, Liselotte Santarelli, Marianne Schmidt)

Driftsopgaver afledt af projekter

- § 83 og § 85 i botilbud (Liselotte Santarelli)

Projekter i pipeline

(eks. projektansøgninger, midler fra økonomiaftalen, m.m.)

Ældre og Sundhed

Udviklingsprojekter

- Tidlig opsporing (Ann-Christina Dahlgaard og Karin Obling)
- I sikre hænder (Trine Hopp, Ann-Christina Dahlgaard og Mai Sønderby)
 - Medicinadministration
 - Medicindispensering
 - Tryksår
- Fælles Sprog III (Karina Obling)
- AK projekt, forbedringsdelen i et tværsektorielt samarbejde (Trine Hopp)
- Selvvalgt arbejdstid (Bente Brun Jørgensen, HR)
- Pårørendesamarbejde (Mette Fuglsang)
- Udvikling af sundhedshus (Anette Filtenborg)
- Forløbsprogram Diabetes, særligt udflytning af patientskolerne (Anette Filtenborg)

Implementeringsprojekter

- En værdig død (Kathrine B. Hansen, Mai Sønderby)
- KOL i Sygeplejen (Bente B. Jørgensen/Jeanette Elbek)
- Træning på arbejdspladsen både i hjemmeplejen og på alle plejecentre (Karina Berg)
- Klippekort til plejehjemsbeboer (Christina Bonde)
- Vaske/tørre toiletter (Ole Aasmoe)
- Virtuelle møder Helle Plejecenter/Geronto (Ole Aasmoe)
- Plejehjemsleger (Ann-Christina Dahlgaard)
- Ny leverandør af genoptræning efter Sundhedslovens §140 (Anette Filtenborg)
- Styrket ernæringsindsats (Kathrine Bilotft Hansen)

Driftsopgaver afledt af projekter

- Tandplejeprojekt (Christel Zøhner)
- Forandring i Fællesskab (Anette Filtenborg)
- Træning på arbejdspladsen – Sunde muligheder for plejepersonalet. Samarbejde med Center for Sundhedsfremme omkring en "åben café" på plejecentrene til medarbejderne. EmCare i Oksbøl understøtter os med træningen på Poghøj, når vi internt ikke har mulighed for dette.
- Samling af Træning og Rehabiliteringspladser (Christina Bonde)
- Forløbsprogram KOL (Anette Filtenborg)

Projekter i pipeline

(eks. projektansøgninger, midler fra økonomiaftalen, m.m.)

- Hverdagsrehabilitering
- Fald Forebyggelse – Ansøgning SST
- Midler fra Finansloven
- Tele KOL – pilotafprøvning efteråret 2018
- Klippekortordningen til plejecentre (Christina Bonde)

Kommunale arbejdsgrupper

- Hygiejnestyregruppen (Sara Møller Olesen, Bente B. Jørgensen, Annemette Ugelvig, Preben B. Madsen, Vibeke Biltoft)
- Kvalitetsudviklingsgruppen (KUG) (Ann-Christina Dahlgaard og Trine Hopp)
- Arbejdskrafttiltag ældreområdet (Thorkild S. Pedersen, Jeanette S. Christensen, Winnie Bejder)
- KMD Nexus (Thorkild S. Pedersen)
- Dokumentationsgruppen (Steen Andersen og Karina Obling)
- Lokalråd
- Fordeling mellem SSA og SSH (Thorkild S. Pedersen, Christel Zøhner)
- Koordineringsudvalget frivilligt socialt arbejde (Thorkild s. Pedersen og Stephanie Ø. S. Hansen)
- Apotek/Kommune/Lægegruppe (Ann-Christina Dahlgaard og Trine Hopp)
- UTH gruppen (Mai Sønderby og Trine Hopp)
- KLU (Chefgruppen, Bente B. Jørgensen, Anette Førgaard, Jeanette Elbek, Anette Filtenborg)
- Styregruppen for I Sikre Hænder (Thorkild S. Pedersen, Vibeke Biltoft, Bente B. Jørgensen, Ann-Christina Dahlgaard og Trine Hopp)
- Styregruppen for en værdig død (Kathrine Biltoft Hansen, Mai Sønderby, Bente B. Jørgensen, Thorkild S. Pedersen)
- PSP samarbejdet
- Det koordinerende ungeteam
- Gruppe vedr. strategi for erhvervet hjerneskade (Gitte Eskesen, Sanne Schroll)
- Følgegruppe unge indsatsen (misbrug)
- Samarbejdsgruppe vedr. GOP på det psykiatriske område
- IKI
- Oligofrenipsykiatri (koordinator)
- Styregruppen for tværgående ungeindsatsen (Gitte Eskesen, Margit Thomsen)
- Styregruppen for den telemedicinske KOL indsats (Margit Thomsen, Mai Sønderby, Thorkild S. Pedersen, Lilian Bertelsen, Jeanette Elbek, Bente B. Jørgensen)

Regionale arbejdsgrupper

- SOF Somatik (Thorkild S. Pedersen, Bente B. Jørgensen, Anette Førgaard, Margit Thomsen)
 - It, indlæggelse, udskrivning samt UTH
(Karen Tråger, Steen Andersen, Bente B. Jørgensen, Kari Stork, Trine Hopp (ad hoc))
 - Træning og Rehabilitering (Lilian Bertelsen)
 - Data og økonomi (Mai Sønderby, Inga Schmidt)
 - Behandlingsredskaber og hjælpemidler (Bente B. Jørgensen)
 - Akutfunktioner (Bente B. Jørgensen, Kathrine Bilstoft Hansen)
 - Arbejdsgruppe vedr. parenteral ernæring (Bente B. Jørgensen)
 - Netværksgruppe for riskmanagers omkring SVS (Trine Hopp)
 - Arbejdsgruppe vedr. patientuddannelse for mennesker med diabetes (Karin L. Iversen, Doris Neergaard, Anette Filtenborg)
- SOF Psykiatri (Gitte Eskesen, Lars Stenkjær, Bente B. Jørgensen, Berit Østergaard, Sanne Schroll (sekretær))
 - Strategi for forebyggelse og behandling af livsstilssygdomme for mennesker med en sindslidelse (Sanne Schroll)
- SAM:BO somatik (Kari Stork)
- [SAM:BO psykiatri \(hvem er tovholder\)](#)
- Sundhedsaftalen
 - Udarbejdelse af nye rammer for kronisk sygdom (Anette Filtenborg)
 - Tidlig Opsporing og Forebyggelse TOF (Kommunal arbejdsgruppe Heidi Mattle, Jeanette Elbek, Styregruppe Margit Thomsen)
 - Udarbejdelse af regional retningslinje og samarbejde vedrørende tværsektorielle UTH (Trine Hopp)
 - Følgegruppen for Forebyggelse (Margit Thomsen)
- PSP styregruppe (Gitte Eskesen)
- Fælleskommunal Økonomigruppe (Mai Sønderby)
- Elevområdet Social og Sundhedsuddannelserne
 - SOSU skolen LLU (Jeanette Christensen)
 - Styregruppe (Winnie, TSP)
 - Kordinationsgruppe (TSP)
- Elevområdet sygeplejestuderende (Sygeplejen)
- ERFA gruppe vedr. FMK (Trine Hopp, Ann-Christina Dahlgaard)
- Diabetes Udvalget region Syddanmark (DURS) (Margit Thomsen)
- Det Regionale Udvalg for hjemtagning af EU midler (DRU) (Margit Thomsen)
- Følgegruppen for demens (Margit Thomsen)
- Digitalt Sundhedscenter (Margit Thomsen)

Nationale arbejdsgrupper

- MedCom
- Koordinationsgruppe i Folkebevægelsen mod Ensomhed (Karina Berg)
- Netværk for patientspecifik klinisk farmaci (Trine Hopp)
- Forskningsnetværk for patientsikkerhed og kvalitet i sundhedsvæsenet (Trine Hopp)
- Forum for social og ældre tandpleje (Thorkild S. Pedersen)
- Den nationale arbejdsgruppe for Akutfunktioner (Bente B. Jørgensen)